



## REGULAMIN Polski Narodowy Chór Młodzieżowy

### Preambuła

**Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego** z siedzibą we Wrocławiu, pl. Wolności 1, 50-071 Wrocław – instytucja kultury miasta Wrocławia, współprowadzona przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Gminę Wrocław, Województwo Dolnośląskie, zarejestrowana w Rejestrze Instytucji Kultury Gminy Wrocław pod nr RIK 38/2014, posiadająca numer REGON: 022414470, NIP 897-179-86-77, reprezentowana przez Andrzeja Kosendiaka – Dyrektora, zwana dalej w niniejszym Regulaminie: „NFM” lub odpowiednio „Organizatorem”, prowadzi działania o nazwie „Polski Narodowy Chór Młodzieżowy” (dalej: PNChM lub: Chór) w ramach projektu „Akademia Chóralna”. Projekt jest finansowany przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

### § 1. Terminy

Działania PNChM w roku 2021 obejmować będą dwa sesyjne spotkania, w tym: **sesję wokально-instrumentalną** w terminie **6-11.07.2021** oraz **sesję wokalną** w terminie **21-29.08.2021**. Obecność **Uczestników PNChM** (dalej „Uczestnicy”) na wszystkich spotkaniach jest **obowiązkowa**. **Organizator** zobowiązuje się przekazać **Uczestnikom** informację o wyznaczeniu dodatkowego terminu spotkania sesyjnego, co najmniej **na 60 dni** przed terminem rozpoczęcia dodatkowego sesyjnego spotkania.

### § 2. Warunki kandydowania i tryb naboru

1. **Członkami Chóru** mogą być osoby spełniające łącznie poniższe warunki:
  - członkowie polskich chórów lub uczniowie/studenti wydziałów wokalnych szkół/akademii muzycznych;
  - osoby pomiędzy **18. a 27.** rokiem życia (urodzeni od **1.01.1994-31.12.2003**);
  - osoby posługujące się językiem angielskim w stopniu komunikatywnym;
  - osoby, posiadające zgodę Dziekana wydziału na udział we wszystkich sesjach Chóru (dotyczy studentów uczelni muzycznych);
  - osoby, które odesłały umowy **w ciągu 7 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania wiadomości elektronicznej z biura Akademii Chóralnej z informacją o zakwalifikowaniu się do projektu.
2. Zgłoszenie następuje przez:
  - **wypełnienie formularza** aplikacyjnego znajdującego się na stronie internetowej projektu [www.pnchm.pl](http://www.pnchm.pl);
  - przesłanie aktualnego **materiału video** z zarejestrowanym wykonaniem dwóch utworów wokalnych;
  - **rekomendacji** dyrygenta chóru lub nauczyciela śpiewu;
  - **pisemnej zgody Dziekana** wydziału (dotyczy studentów uczelni muzycznych).
3. Rekrutacja na rok **2021** odbędzie się w terminie **16.11.2020-06.12.2020** r. Wszystkie zgłoszenia przesłane po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

4. Lista osób przyjętych do **Chóru** zostanie opublikowana stronie internetowej projektu [www.pnchm.pl](http://www.pnchm.pl) najpóźniej do dnia **24.12.2020** r pod warunkiem uprzedniego (to jest w terminie o którym mowa w ust.1 tiret 5) sporządzenia i przesłania do siedziby **NFM** kompletu wymaganych dokumentów w formie papierowej.
5. **NFM** zastrzega sobie prawo do zorganizowania dodatkowego naboru w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń do poszczególnych głosów lub w przypadku braku osób o odpowiednich kwalifikacji i umiejętnościach.
6. W skład **Chóru** wchodzić będzie **maksymalnie 60 osób**.
7. Zakwalifikowanie **Uczestników**, którzy złożyli poprawie wypełnione zgłoszenia, nastąpi na podstawie decyzji Dyrektora Programowego Akademii Chóralnej. Decyzja Dyrektora Programowego jest ostateczna i nieodwozalna.

### § 3. Rodzaj zajęć

W ramach poszczególnych sesji **Uczestnicy** będą mogli:

- przygotowywać **dzieła** wokalnie-instrumentalne,
- przygotowywać program **a cappella**,
- pracować w kwartetach, kształcąc umiejętności śpiewu kameralnego,
- pracować nad emisją głosu podczas indywidualnych i/lub zbiorowych kursów wokalnych z zaproszonymi nauczycielami śpiewu/dyrygentami,
- uczestniczyć w warsztatach, seminariach i wykładach podczas sesji,
- prezentować swoje umiejętności podczas koncertów.

### § 4. Praca indywidualna

1. Członkowie **Chóru** otrzymają pocztą (termin podany będzie drogą mailową, w trybie roboczym) materiał nutowy, z którego powinni być przygotowani w momencie przyjazdu na miejsce sesji.
2. Członkowie **Chóru** na indywidualnych lekcjach śpiewu i/lub zbiorowych kursach wokalnych będą pracować nad wybranymi przez siebie i samodzielnie przygotowanymi utworami solowymi. Członkowie **Chóru** zobowiązani są do dostarczenia Organizatorowi materiałów nutowych tych utworów na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem każdej sesji (w wersji papierowej i elektronicznej na adres mailowy wskazany przez **Organizatora**).

### § 5. Zapewnione świadczenia

**Organizator** zapewni świadczenia, które wskazane zostaną w odrębnej umowie zawartej pomiędzy **Organizatorem** a Członkiem **Chóru**, tj.:

- trzy posiłki dziennie (śniadanie, obiad, kolacja),
- zakwaterowanie,
- transporty lokalne po przybyciu do miejsca trwania danej sesji (z miejsca sesji do miejsc koncertowych),
- materiały szkoleniowe,
- elementy stroju koncertowego: Panie – spódnice, Panowie – muchy.

### § 6. Zobowiązania Uczestników

W ramach poszczególnych sesji **Uczestnik** zobowiązuje się do uczestnictwa w **Chórze**, przez co rozumie się w szczególności:

- a) należyte przygotowanie się do udziału w zajęciach pod względem artystycznym na podstawie materiałów określonych i dostarczonych przez **Organizatora**
- b) korzystanie na zajęciach z materiałów określonych i dostarczonych przez **Organizatora**,
- c) pracę w kwartetach kształcąc umiejętności śpiewu kameralnego,

- d) pracę nad emisją głosu podczas indywidualnych oraz zbiorowych zajęć wokalnych z zaproszonymi trenerami wokalnymi,
- e) uczestnictwo w warsztatach, seminariach i wykładach podczas sesji,
- f) uczestnictwo w zajęciach, na których obecni będą obserwatorzy,
- g) prezentowanie swoich umiejętności podczas wieczorów prezentacji oraz koncertów,
- h) wystąpienie we wskazanych momentach w stroju określonym przez **Organizatora**, przy czym **Uczestnik** zobowiązany jest zorganizować we własnym zakresie elementy stroju koncertowego (poza tymi elementami, które zapewnia **Organizator**): tj. Panie: czarna elegancka bluzka, jednolita bez koronek, z rękawem długim lub  $\frac{3}{4}$ , czarne kryjące rajstopy i czarne kryte buty koncertowe;  
Panowie: czarna jednolita koszula, bez wzorów o długim rękawie, czarne spodnie, czarne buty koncertowe, ewentualnie czarny pasek;

### § 7. Wykorzystanie wizerunku

Zakwalifikowani **Uczestnicy** wyrażają nieograniczoną czasowo i terytorialnie, zgodę na wykorzystanie ich wizerunku we wszystkich działaniach promocyjnych **PNChM** oraz **NFM**. Ponadto uczestnicy wyrażają nieograniczoną czasowo i terytorialnie, zgodę na rejestrację fotograficzną oraz audio/video – wszystkich artystycznych wykonań zrealizowanych przez **Uczestnika** w ramach sesji, w tym prób i koncertów oraz wykorzystywanie powyższych materiałów do celów promocyjnych, w szczególności na następujących polach eksploatacji:

- a) wszelkie utrwalanie i zwielokrotnianie (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), w tym do celów nadawczych;
- b) wszelkie publiczne odtwarzanie, wyświetlanie, wykonywanie, wystawianie zarejestrowanych prób i koncertów w tym transmisję live;
- c) wszelki obrót oryginałami i egzemplarzami zarejestrowanych prób i koncertów wytworzonymi zgodnie z literą a – wprowadzanie ich do obrotu, najem, użyczenie;
- d) wprowadzanie do obrotu przy użyciu Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe;
- e) inne publiczne rozpowszechnianie, w taki sposób aby każdy miał do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (w tym udostępnianie w Internecie);
- f) udzielanie licencji na wykorzystanie osobom trzecim.

Szczegóły dotyczące udzielenia praw, o których mowa w niniejszym pkt zostaną ustalone przez **Strony** w umowie o której mowa w § 5.

### § 8. Przetwarzanie danych

**NFM** informuje, że:

1. administratorem danych osobowych Zgłaszającego/Uczestników/Członków Chóru podanych w zgłoszeniu do projektu, a także wizerunku tych osób, jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, wpisanej do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014, zwana dalej **NFM**; **NFM** prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych w/w osób.
2. IOD **NFM** jest Piotr Schmidt (Piotr.schmidt@nfm.wroclaw.pl).
3. dane osobowe w/w osób przetwarzane będą w celu uczestniczenia w projekcie oraz przesyłania informacji związanych z działalnością Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. a i f RODO ze względu na konieczność zapewnienia prawidłowej obsługi projektu i prowadzenia marketingu własnych produktów i usług na rzecz widzów **NFM**.
4. dane osobowe Zgłaszającego/Uczestników/Członków Chóru będą udostępniane na nośnikach DS. w przestrzeni **NFM**, materiałach drukowanych, w mediach społecznościowych oraz na stronie internetowej **NFM**
5. **NFM** nie zamierza przekazywać danych podanych w zgłoszeniu do państw trzecich,
6. dane osobowe Zgłaszającego/Uczestników/Członków Chóru będą przetwarzane w czasie realizowania projektu,

7. Zgłaszający/Uczestnik/Członek Chóru posiada prawo żądania od NFM sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
8. Zgłaszającemu/Uczestnikowi/Członkowi Chóru przysługuje prawo wniesienia pisemnego, motywowanego żądania zaprzestania przetwarzania jej danych ze względu na jej szczególną sytuację, jak również ma ona prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jej danych w innych niż podane wyżej celach lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych,
9. Zgłaszający/Uczestnik/Członek Chóru ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
10. dane osobowe w/w osób nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Dane osobowe z formularza będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb niezbędnych do uczestniczenia w projekcie oraz przesyłania informacji związanych z działalnością Narodowego Forum Muzyki we Wrocławiu, zgodnie z Ustawą z dnia 10.05.2018 o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.), z zachowaniem postanowień RODO dotyczących gwarancji wglądu do danych, poprawiania danych i ochrony przetwarzania danych.

#### Postanowienia końcowe

1. **Organizator** ma prawo dokonywania zmian **Regulaminu**.
2. Wszelkie informacje dotyczące zmian **Regulaminu** ogłaszane będą na stronie internetowej [www.pnchm.pl](http://www.pnchm.pl).
3. **Zgłaszający** poprzez wysłanie formularza aplikacyjnego, akceptuje postanowienia **Regulaminu**.

D Y R E K T O R  
*Andrzej Kosendiak*

Kancelaria Prof. Anny Titon  
M. Sarzyńska i S. Komandytowa  
Rada Zarządcza  
*Teodora Giesielska*