Zarządzenie nr 32 /2020

Dyrektora Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego

z dnia 7 września 2020 r.

w sprawie zmiany Regulaminu grupy koncertującej Chóru Chłopięcego NFM

§ 1

Zgodnie z ogłoszonymi przez MKiDN wytycznymi dla organizatorów imprez kulturalnych i rozrywkowych z powodu rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 („COVID-19") wprowadza się zmianę treści Regulaminu grupy przygotowawczej Chóru Chłopięcego NFM poprzez dodanie po części IV, części „V. Szczególne zasady uczestnictwa w związku z epidemią wirusa SARS-CoV-2 w Polsce" o następującej treści:

„V. Szczególne zasady uczestnictwa w związku z rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 („COVID-19") w Polsce.

1. Liczba osób na zajęciach Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca jest limitowana zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektoratu Sanitarnego i wytycznymi Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

2. Obowiązuje jedno wejście na zajęcia, tj. wejście główne do NFM od strony pl. Wolności. Wejście do NFM i przebywanie w NFM możliwe jest tylko w maseczce zakrywającej nos i usta lub przyłbicy. Rodzic/opiekun prawny ma w obowiązku zaopatrzyć dziecko w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas zajęć Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca.

3. Osoby wchodzące do NFM powinny zdezynfekować ręce. Środki do dezynfekcji dostępne są przy wejściu głównym oraz w wyznaczonych miejscach w budynku.

4. Każdą osobę wchodzącą na zajęcia Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca obowiązuje pomiar temperatury ciała, którego będą dokonywali pracownicy ochrony NFM. Osoby, u których temperatura będzie wyższa niż 37,5ºC lub występują objawy kaszlu lub kataru, nie zostaną wpuszczone na zajęcia Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca.

5. Wszyscy uczestnicy Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca są zobowiązani do utrzymywania bezpiecznego dystansu – odległość między poszczególnymi osobami nie może być mniejsza niż 1,5 metra.

6. Podczas przebywania na terenie budynku NFM Rodziców/opiekunów prawnych oraz członków Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca zalecane jest zachowanie dystansu społecznego.

7. Do czasu odwołania stanu zagrożenia epidemicznego/epidemii SARS-CoV-2 w okresie obowiązywania zajęć Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca, w przypadku

wystąpienia u członka Chóru Chłopięcego – grupa koncertująca objawów zakażenia SARS-CoV-2, jak m.in.:

a) wystąpienia przez 3 dni podwyższonej temperatury ciała tj. powyżej 37,5 ºC,
b) wystąpienia przez 3 dni ogólnego osłabienia, bóli mięśni, gardła oraz kaszlu.
c) kontaktu z osobą chorą na SARS-CoV-2 lub nosicielem koronawirusa,
d) przebywanie zagranicą w krajach, w których stwierdzono przypadki zakażenia SARS CoV-2,
e) przebywania na kwarantannie,

Rodzic/opiekun prawny członka Chóru Chłopięcego niezwłocznie poinformuje o tym fakcie menadżera Chóru Chłopięcego NFM lub osobę odpowiedzialną za kontakt z NFM w sprawach związanych z realizacją zajęć Chóru Chłopięcego NFM.

8. W przypadku wystąpienia u członka Chóru Chłopięcego – grupa koncertująca niepokojących objawów choroby podczas zajęć Rodzic/opiekun prawny, po ówczesnym kontakcie telefonicznym i poinformowania Rodzica/opiekuna prawnego o wystąpieniach objawów, zobowiązuje się do niezwłocznego odbioru dziecka z zajęć Chóru Chłopięcego NFM.".

§ 2

1. Pełna treść Regulaminu w nowym brzmieniu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. **Zarządzenie** wchodzi w życie z dniem ..7.. września 2020 r. i obowiązuje do odwołania.

DYREKTOR
Andrzej Rosendiak

Kancelaria Prawna Thron
M. Sarzyńska i S-ka Spółka Komandytowa
Radca Prawny
Teodora Ciesielska

REGULAMIN
grupy koncertującej Chóru Chłopięcego NFM

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Chór Chłopięcy NFM, zwany dalej ChChNFM, jest chórem amatorskim działającym z ramienia Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego we Wrocławiu, zwanego dalej NFM.
2. NFM realizuje działania Chóru Chłopięcego NFM w pełnym zakresie merytorycznym i organizacyjnym.
3. Nadzór nad całością działań ChChNFM sprawuje Dyrektor Artystyczny.
4. Realizatorami częściowych działań ChChNFM sprawują Nauczyciele ChChNFM oraz Menedżer ChChNFM.
5. W Regulaminie mianem Chórzysty określa się chłopca śpiewającego w ChChNFM.
6. Chórzyści wyłaniani są za pomocą przesłuchań sukcesywnie odbywających się w trakcie całego roku szkolnego.
7. Decyzję o przyjęciu danego dziecka do ChChNFM podejmuje Dyrektor Artystyczny ChChNFM.
8. Chórzysta nabywa i odpowiednio traci prawo do działalności w ChChNFM na podstawie decyzji Dyrektora Artystycznego ChChNFM, Nauczycieli ChCHNFM oraz Menadżera ChChNFM.
9. Zajęcia ChChNFM odbywają się w wyznaczone na początku każdego roku szkolnego dni, w budynku Narodowego Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego na pl. Wolności 1 we Wrocławiu.

§ 2

1. Chórzysta traci prawo do działalności w ChChNFM w przypadku:
   a. jawnego naruszenia Regulaminu i zasad koleżeńskiego współżycia w grupie, w szczególności takich jak: notoryczne przeszkadzanie i dokuczanie kolegom pomimo upomnień Dyrektora Artystycznego, Nauczycieli ChChNFM lub Menadżera ChChNFM, wielokrotna niesubordynacja, częste niestawianie się na próby, warsztaty i koncerty bez wcześniejszego zawiadomienia Dyrektora Artystycznego lub Nauczycieli ChChNFM, nie przestrzeganie ciszy nocnej podczas wyjazdów ChChNFM, itp.,
   b. wykreślenia z listy Chórzystów ChChNFM po uprzednim upomnieniu Chórzysty i pisemnym powiadomieniu o tym fakcie Rodziców/Opiekunów prawnych Chórzysty,
   c. uzasadnionej prośby Rodzica lub Opiekuna prawnego skierowanej do Dyrektora Artystycznego, Nauczycieli ChChNFM lub Menadżera ChChNFM
   d. nieprzestrzegania frekwencji na zajęciach (próby, warsztaty, koncerty) w wymiarze przynajmniej 75% w każdym miesiącu.
2. Chórzysta, który utracił prawo do działalności w ChChNFM ma obowiązek zdać swój strój galowy i wszystkie rzeczy stanowiące własność ChChNFM, z wykonaniem polecenia w trybie 30 dni od momentu otrzymania decyzji w tej sprawie.

§ 3

Każdy z Chórzystów zobowiązany jest dbać o ogólnie uprzejmą i koleżeńską atmosferę w ChChNFM, dobre warunki współpracy, ciszę podczas zajęć, a także o pilnowanie porządku oraz przestrzeganie ciszy nocnej w ramach wyjazdów ChChNFM.

§ 4

Dyrektor Artystyczny, Menedżer ChChNFM i Nauczyciele ChChNFM udostępniają „Regulamin Chóru Chłopięcego NFM" – zwany dalej „Regulaminem" – do wglądu wszystkim Chórzystom należącym do ChChNFM.

II. Przepisy porządkowe

§ 1

Podczas jednych z pierwszych zajęć po przyjęciu do ChChNFM Chórzysta oraz Rodzice/Opiekunowie prawni dziecka zaznajamiają się z treścią Regulaminu, jednocześnie zobowiązując się do jego przestrzegania, co stwierdzają własnoręcznym podpisem pod Regulaminem.

§ 2

W ramach koncertów i innych oficjalnych zgrupowań Chórzyści występują w stroju galowym.

1. Strojem galowym Chórzysty jest: biała koszula z długim rękawem, bordowy musznik, czarna kamizelka i marynarka (wypożyczane Chórzyście, z zastrzeżeniem ust. 2), czarne spodnie i eleganckie, czarne, pełne obuwie (prywatne). W przypadku braku odpowiedniego stroju galowego yrektor Artystyczny może odmówić Chórzyście udziału w danym wydarzeniu.
2. Każde przyjęte do ChChNFM Chórzysta otrzymuje wypożyczone elementy stroju galowego, o ile ChChNFM posiada aktualnie na stanie takowe w odpowiednim rozmiarze. Resztę stroju Chórzysta kompletuje we własnym zakresie.
3. W sytuacji nieposiadania przez ChChNFM stroju adekwatnego dla nowego Chórzysty, zobowiązany jest on do samodzielnego zorganizowania dla siebie koniecznego stroju galowego.
4. Chórzyści używający strojów galowych ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za stan wypożyczanego kostiumu.
5. Uszkodzenia stroju galowego Chórzysta naprawia we własnym zakresie.
6. Strój galowy użycza się Chórzyście po wcześniejszym pobraniu kaucji w wysokości 250 złotych za komplet (50 zł musznik, 50 zł koszula, 50 zł kamizelka, 100 zł marynarka).
7. Kaucję za strój galowy należy wpłacać przed użyczeniem na konto Narodowego Forum Muzyki im. W. Lutosławskiego PKO BP we Wrocławiu 98 1020 5226 0000 6302 0348 3377 tytułem „Kaucja za strój koncertowy Chór Chłopięcy NFM, imię i nazwisko dziecka".
8. Kaucja podlega zwrotowi, po dokonaniu zwrotu stroju przez Chórzystę w stanie niepogorszonym, bez zastrzeżeń ze strony Nauczyciela ChChNFM, Menedżera ChChNFM lub odpowiednio Dyrektora Artystycznego ChChNFM.

§ 3

Chórzyści działający w ChChNFM mają prawo do:

1. współuczestniczenia w próbach, koncertach, oficjalnych zgrupowaniach, warsztatach, wyjazdach integracyjnych,
2. alarmowania o sprawach związanych z nieprzestrzeganiem przez Chórzystów Regulaminu i norm koleżeńskiego współżycia,
3. korzystania ze strojów galowych ChChNFM przeznaczonych do użytku według przyjętych ustaleń, zgodnie z ich przeznaczeniem,
4. ubiegania się o ewentualną zmianę stroju galowego na inny rozmiar, o ile ChChNFM posiada aktualnie na stanie odpowiedni rozmiar.

§ 4

Chórzyści działający w ChChNFM zobowiązani są do:

1. koleżeńskiego zachowania wobec innych Chórzystów,
2. dbania o dobry wizerunek ChChNFM,
3. szanowania oraz wykonywania poleceń Dyrektora Artystycznego, Nauczycieli ChChNFM, Menadżera ChChNFM,
4. wkładania całego swojego zaangażowania w rozwijanie własnych umiejętności wokalnych w ramach prób i podczas samodzielnego ćwiczenia,
5. należytego przygotowania do koncertów i wydarzeń kulturalnych, w których biorą udział,
6. przestrzegania ogólnie pojętych dobrych obyczajów podczas prób, koncertów, oficjalnych zgrupowań, warsztatów i wyjazdów integracyjnych,
7. dbałości o czystość i schludny wygląd stroju galowego,
8. informowania Dyrektora Artystycznego lub Nauczycieli ChChNFM i Menadżera ChChNFM o wszelkich nieprawidłowościach występujących w ChChNFM,
9. dbania o ład i porządek w Centrum Edukacyjnym NFM.

§ 5

Rodzice/Opiekunowie prawni Chórzystów zobowiązani są do:

1. dostarczenia dziecka na zajęcia, próby lub koncerty oraz osobiście je z nich odebrać niezwłocznie po ich zakończeniu o określonej godzinie, biorąc tym samym odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo.
2. informowania o nieobecności podopiecznych na próbach, koncertach, warsztatach, w możliwie najkrótszym czasie (mailowo bądź sms), na adres mailowy Nauczycieli ChChNFM wskazanego przez Dyrektora Artystycznego oraz DW Menedżera ChChNFM,
3. aktywnego udziału w rozwiązywaniu problemów Chórzysty,
4. wyrażenia zgody w formie pisemnej w przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu po zajęciach, próbach i koncertach (załącznik nr 2 do Regulaminu),
5. zwrócenia wypożyczonych strojów galowych w terminie do 30 dni od momentu zakończenia działalności Chórzysty w ChChNFM.

§ 6

1. Rodzice/Opiekunowie prawni Chórzysty udzielają NFM upoważnienia do korzystania z nazwiska i wizerunku dziecka (Chórzysty) na potrzeby promocji działalności NFM tj. umieszczenia nazwiska na plakatach, afiszach, folderach informacyjnych bądź też informacjach promocyjnych na stronach internetowych (w tym portalach społecznościowych).
2. Administratorem danych osobowych Chórzystów oraz danych osobowych ich Rodziców/Opiekunów w ramach ChChNFM jest Narodowe Forum Muzyki im. Witolda Lutosławskiego, pl. Wolności 1, Wrocław, *wpisane do Rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wrocław nr RIK 38/2014*, zwane dalej NFM; NFM prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych Chórzystów oraz ich Rodziców/Opiekunów. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych NFM jest Piotr Schmidt. Dane osobowe przetwarzane będą w celu organizacji i uczestnictwa w ChChNFM na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom. NFM nie zamierza przekazywać danych do państw trzecich. Dane osobowe będą przetwarzane w czasie pozostawania Chórzystą ChChNFM. Każdy Chórzysta oraz Rodzic/Opiekun posiada prawo żądania od NFM sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania jego danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania. Każdy Chórzysta oraz Rodzic/Opiekun posiada prawo wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację, jak również ma prawo wniesienia

sprzeciwu wobec przetwarzania danych w innych niż podane wyżej celach lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych. Każdy Chórzysta oraz Rodzic/Opiekun posiada prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych (do 24.05.2018r.) / Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (od 25.05.2018r.). Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 7

Chórzyści zobowiązani są do przestrzegania frekwencji na zajęciach w wymiarze przynajmniej 75% w każdym miesiącu (cz. I, par. 2, ust. 1, lit. d).

§ 8

Dyrektor Artystyczny, Nauczyciele ChChNFM oraz Menedżer ChChNFM zobowiązani są do:

1. prowadzenia zajęć dydaktycznych w uprzejmej i przyjaznej atmosferze,
2. dbania o rozwój umiejętności wokalnych i muzycznych Chórzystów,
3. sprawdzania przygotowania poszczególnych Chórzystów do występów,
4. przekazywania wszelakich informacji organizacyjnych Rodzicom/Opiekunom prawnym drogą mailową ze stosownym wyprzedzeniem,
5. informowania Rodziców/Opiekunów prawnych o problemach związanych z podopiecznym (w tym: problemach wychowawczych) celem wypracowania wspólnego rozwiązania,
6. komunikacji z Rodzicami/opiekunami prawnymi poprzez internet – drogą mailową oraz w uzasadnionych przypadkach telefonicznej.

§ 9

1. NFM/ Dyrektor Artystyczny, Nauczyciele ChChNFM oraz Menedżer ChChNFM nie ponoszą odpowiedzialności za zdarzenia i wypadki, które mogą mieć miejsce przed i po zakończeniu zajęć, prób lub koncertów.
2. NFM/ Dyrektor Artystyczny, Nauczyciele ChChNFM oraz Menedżer ChChNFM nie biorą odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku niewłaściwego zachowania Chórzysty. Koszt ewentualnej naprawy uszkodzonej/zniszczonej rzeczy ponosi Rodzic/Opiekun prawny uczestnika.

§ 10

W przypadku niestosowania się do powyższych zasad Regulaminu oraz braku rezultatów współpracy z Rodzicami/Opiekunami prawnymi Chórzysty o wszelkich konsekwencjach z tego wynikających decyduje Dyrektor Artystyczny ChChNFM.

III. Rozliczenia finansowe dotyczące wyjazdów zespołu

§ 1

Z zastrzeżeniem postanowień części III § 2 Rodzice/Opiekunowie prawni Chórzysty zobowiązani są do ponoszenia kosztów związanych z udziałem Chórzysty w wyjeździe zespołu ChChNFM, w zakresie: kosztów noclegu, wyżywienia, karnetów narciarskich, zapewnienia dodatkowych atrakcji.

§ 2

NFM zobowiązuje się ponosić następujące koszty wyjazdów ChChNFM: koszt transportu autokarowego, koszt ubezpieczenia (w przypadku wyjazdów zagranicznych), wynagrodzenie Opiekunów/instruktorów narciarstwa, pobyt Opiekunów/instruktorów narciarstwa.

§ 3

W sytuacjach szczególnych NFM może częściowo pokryć koszty pobytu Chórzysty wynikające z wyjazdu ChChNFM. W celu uzyskania dofinansowania wyjazdu, Rodzic/Opiekun prawny zgłasza wniosek do Dyrektora Artystycznego ChChNFM. Przedmiotowy wniosek rozpatrywany jest przez Dyrektora NFM.

§ 4

Rodzice/Opiekunowie prawni Chórzysty zobowiązani do wpłacania zaliczek na poczet kosztów wyjazdu, o których mowa w części III § 1 na wskazane przez Menadżera Chóru Chłopięcego NFM konto bankowe z ustalanym odpowiednio do każdego wyjazdu tytułem przelewu. W przypadku wystąpienia sytuacji wyjątkowych uniemożliwiających udział Chórzysty w wyjeździe, Rodzic/Opiekun prawny ma prawo do zwrotu wpłaconej zaliczki, pod warunkiem złożenia stosownego wniosku o zwrot zaliczki, w terminie do 30 dni przed datą rozpoczęcia wyjazdu. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzednim powinien zostać sporządzony w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.

IV. Przepisy końcowe

§ 1

Nad przestrzeganiem postanowień porządkowych Regulaminu oraz zasad koleżeńskiego współżycia i współpracy podczas spotkań ChChNFM czuwają: Dyrektor Artystyczny, Nauczyciele ChChNFM, Menedżer ChCHNFM.

§ 2

Spory pomiędzy Chórzystami ChChNFM oraz Chórzystami i Nauczycielami ChChNFM, nieobjęte Regulaminem, rozstrzyga Dyrektor Artystyczny ChChNFM.

§ 3

Każdy Chórzysta ChChNFM zobowiązany jest do przestrzegania postanowień Regulaminu.

§ 4

Regulamin obowiązuje od dnia 3 października 2016 r. do odwołania.

V. Szczególne zasady uczestnictwa w związku z rozprzestrzenianiem się choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 („COVID-19") w Polsce.

1. Liczba osób na zajęciach Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca jest limitowana zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektoratu Sanitarnego i wytycznymi Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

2. Obowiązuje jedno wejście na zajęcia, tj. wejście główne do NFM od strony pl. Wolności. Wejście do NFM i przebywanie w NFM możliwe jest tylko w maseczce zakrywającej nos i usta lub przyłbicy. Rodzic/opiekun prawny ma w obowiązku zaopatrzyć dziecko w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas zajęć Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca.

3. Osoby wchodzące do NFM powinny zdezynfekować ręce. Środki do dezynfekcji dostępne są przy wejściu głównym oraz w wyznaczonych miejscach w budynku.

4. Każdą osobę wchodzącą na zajęcia Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca obowiązuje pomiar temperatury ciała, którego będą dokonywali pracownicy ochrony NFM. Osoby, u których temperatura będzie wyższa niż 37,5ºC lub występują objawy kaszlu lub kataru, nie zostaną wpuszczone na zajęcia Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca.

5. Wszyscy uczestnicy Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca są zobowiązani do utrzymywania bezpiecznego dystansu – odległość między poszczególnymi osobami nie może być mniejsza niż 1,5 metra.

6. Podczas przebywania na terenie budynku NFM Rodziców/opiekunów prawnych oraz członków Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca zalecane jest zachowanie dystansu społecznego.

7. Do czasu odwołania stanu zagrożenia epidemicznego/epidemii SARS-CoV-2 w okresie obowiązywania zajęć Chóru Chłopięcego NFM – grupa koncertująca, w przypadku wystąpienia u członka Chóru Chłopięcego – grupa koncertująca objawów zakażenia SARS-CoV-2, jak m.in.:
   f) wystąpienia przez 3 dni podwyższonej temperatury ciała tj. powyżej 37,5 ºC,
   g) wystąpienia przez 3 dni ogólnego osłabienia, bóli mięśni, gardła oraz kaszlu.
   h) kontaktu z osobą chorą na SARS-CoV-2 lub nosicielem koronawirusa,
   i) przebywanie zagranicą w krajach, w których stwierdzono przypadki zakażenia SARS CoV-2,
   j) przebywania na kwarantannie,

   Rodzic/opiekun prawny członka Chóru Chłopięcego niezwłocznie poinformuje o tym fakcie menadżera Chóru Chłopięcego NFM lub osobę odpowiedzialną za kontakt z NFM w sprawach związanych z realizacją zajęć Chóru Chłopięcego NFM.

8. W przypadku wystąpienia u członka Chóru Chłopięcego – grupa koncertująca niepokojących objawów choroby podczas zajęć Rodzic/opiekun prawny, po ówczesnym kontakcie telefonicznym i poinformowania Rodzica/opiekuna prawnego o wystąpieniach objawów, zobowiązuje się do niezwłocznego odbioru dziecka z zajęć Chóru Chłopięcego NFM.

DYREKTOR

Andrzej Kosendiak

Lp.	imię i nazwisko Chórzysty	Podpis Rodzica/ Opiekuna prawnego	Podpis Chórzysty
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

Załącznik nr 1 do Regulaminu

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA CHÓRU CHŁOPIĘCEGO NFM

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE ORGANIZACJI CHÓRU

1. Wyjazdy TAK / NIE

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA CHÓRU

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów

.....

.....

3. Data i miejsce urodzenia uczestnika chóru

.....

4. Nr PESEL uczestnika chóru

.....

5. Adres zamieszkania uczestnika chóru

.....

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców/ opiekunów

.....

7. Numer telefonu rodziców, adresy mailowe

.....

Oświadczam, że podane dane są prawdziwe, i że są mi znane przepisy Kodeksu karnego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością oraz wyrażam zgodę na uczestnictwo ..... w grupie koncertującej Chóru Chłopięcego NFM i że zapoznałem się z Regulaminem grupy koncertującej Chóru Chłopięcego NFM (dalej: "Regulamin") i go w pełni akceptuję. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych tj. imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu oraz wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych uczestnika chóru, tj. imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania przez NFM w celu uczestniczenia w grupie koncertującej Chóru Chłopięcego NFM, zgodnie z Regulaminem.

.....

Data i podpis rodzica / opiekuna prawnego

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu po stałych zajęciach, próbach oraz koncertach z udziałem Chóru Chłopięcego NFM.

Lp.	imię i nazwisko Chórzysty	Podpis Rodzica/ Opiekuna prawnego
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		